

CHECKLISTE

Wie bereite ich eine schriftliche Evaluation meines Kurses vor?

Mit dieser Checkliste können Sie eine Evaluation Ihres Kurses oder Seminars vorbereiten und durchführen. Die folgenden Aussagen können Anhaltspunkte sein, wie Sie zu den Themen Lernzuwachs, Lernklima und Lernunterstützung ein aussagekräftiges Feedback bekommen können.

1. Evaluation des Lernzuwachses

Will man den Lernzuwachs aus Sicht der Teilnehmenden erheben, eignen sich dazu folgende Aussagen:

stimmt stimmt nicht

Ich beherrsche jetzt die Inhalte dieses Kurses.

Ich bekam genügend Kenntnisse vermittelt.

Beim durchgenommenen Stoff habe ich noch Lücken.

2. Evaluation des Lernklimas

Ein gutes Lernklima zeichnet sich aus durch ein Klima gegenseitiger Achtung, partnerschaftlichen Helfens, entspannten Humors und persönlicher Echtheit. Aussagen, die dazu dienen, das Lernklima in einem Kurs zu evaluieren, sind:

stimmt stimmt nicht

In der Gruppe gibt es ein gutes Gefühl der Zusammenarbeit.

Das Klima im Kurs war eher unangenehm.

Es fiel mir schwer, mich im Kurs zu Wort zu melden.

Im Kurs war ein gegenseitiges Bemühen spürbar, sich gegenseitig zu helfen

3. Evaluation der Lernunterstützung

Ein guter Kurs zeichnet sich dadurch aus, dass der Lernprozess von den Teilnehmenden als leicht, schnell und angenehm wahrgenommen wird, unterstützt durch die Person des Kursleiters/der Kursleiterin.

Aussagen, die zur Einschätzung der Lernunterstützung eingesetzt werden können sind:

	stimmt	stimmt nicht
Um mitzukommen, musste man sich immer sehr konzentrieren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Der Kursverlauf war interessant und lebendig gestaltet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Das Lernen wäre mir leichter gefallen, wenn manches anschaulicher gewesen wäre.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manche Inhalte hätten besser erklärt werden müssen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alle Teilnehmenden wurden zur aktiven Mitarbeit motiviert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Der Kursleiter/die Kursleiterin konnte zuhören und auf Teilnehmerargumente eingehen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>